

DOI UND URN ZUWEISEN

INFO: Der Digital Object Identifier (DOI) und der Uniform Resource Name (URN) sind Persistente Udentifikatoren Identifier (PI), mit denen Online-Ressourcen im Gegensatz zu URLs unabhängig vom Ort der Speicherung eindeutig und beständig identifiziert werden können. Mit dem URN wird die Langzeitverfügbarkeit von Online-Ressourcen gesichert. Die Deutsche Nationalbibliothek verwaltet und vergibt den URN aus dem Namensraum „urn:nbn:de“ und bietet einen URN-Resolving-Dienst für Deutschland und die Schweiz an.

Um die Langzeitarchivierung von Artikeln bei der Deutschen Nationalbibliothek zu gewährleisten, benötigen diese eine URN. Die URN kann – genau wie die DOI – automatisch erzeugt werden.

AUSGABE ZUWEISEN

Damit die DOI und die URN generiert werden können, muss der Betroffene Artikel einer Ausgabe zugeordnet werden.

Einreichungen → Alle aktiven → **Wählen sie einen Artikel aus** → Veröffentlichung → Ausgabe

The screenshot shows a web interface for article submission. At the top, it indicates the article is 'Veröffentlicht' (Published) and shows the author 'Musterfrau et al.' and the project 'Das Projekt Modernes Publizieren'. There are buttons for 'Ansicht', 'Aktivitätsprotokoll', and 'Einreichungsbibliothek'. Below this, there are tabs for 'Workflow' and 'Veröffentlichung', and a 'Hilfe' button. The status is 'Nicht eingeplant' (Not planned) and the version is '2 Alle Versionen'. There are buttons for 'Vorschau', 'Veröffentlichen', and 'Erstelle eine neue Version'. The main content area is divided into sections: 'Titel und Abstract', 'Beitragende', 'Metadaten', 'Literaturhinweise', 'Identifizier', 'Fahnen', 'Berechtigungen und Offenlegung', 'Ausgabe', and 'Funding data'. The 'Ausgabe' section is highlighted, showing a message: 'Dieser Artikel wurde nicht für die Veröffentlichung in einer Ausgabe vorgesehen.' (This article was not intended for publication in an issue). A red box highlights the button 'Einer Ausgabe zuordnen' (Assign to an issue). Below this, there is a 'Rubrik' (Section) dropdown menu set to 'Rubrik A', and a 'Kategorien' (Categories) section with checkboxes for 'Schöne Artikel' (Beautiful articles) and 'Gute Artikel' (Good articles), with 'Gute Artikel' checked. At the bottom, there is a 'Titelbild' (Cover image) section with a placeholder image and an 'Alternativtext' (Alternative text) field.

Wählen Sie dann die zugehörige Ausgabe aus und klicken Sie auf „Speichern“.
Falls die Ausgabe nicht angezeigt wird, müssten Sie die Ausgabe noch anlegen.

Klicken Sie im Anschluss **nicht** auf „Veröffentlichen“, sondern schließen Sie das Fenster.

Veröffentlichen

Alle Bedingungen für die Veröffentlichung sind erfüllt. Dies wird sofort in Nr. 1 (2020): Titel der Ausgabe veröffentlicht. Sind Sie sicher, dass Sie dies veröffentlichen wollen?

DOI	Element
▲ Nicht zugewiesen	Publication
▲ Nicht zugewiesen	Fahne: test

▲ Dieser Publikation wurde keine URN zugeordnet.

Veröffentlichen

Klicken Sie im Anschluss unten auf der Seite auf „Speichern“.

DOI UND URN ZUWEISEN

Damit die DOI und die URN zugewiesen werden können, gehen Sie auf:

Einreichungen → **Alle aktiven** → **Wählen sie einen Artikel aus** → **Veröffentlichung** → **Identifizieren**

Sie sollten dann Folgendes sehen:

DOI

Zuweisen

URN

Zuweisen

Durch Klicken auf „Zuweisen“ neben der DOI und URN werden die beiden Identifier automatisch nach dem ausgewählten Schema zugewiesen.

Klicken Sie im Anschluss unten auf „Speichern“.